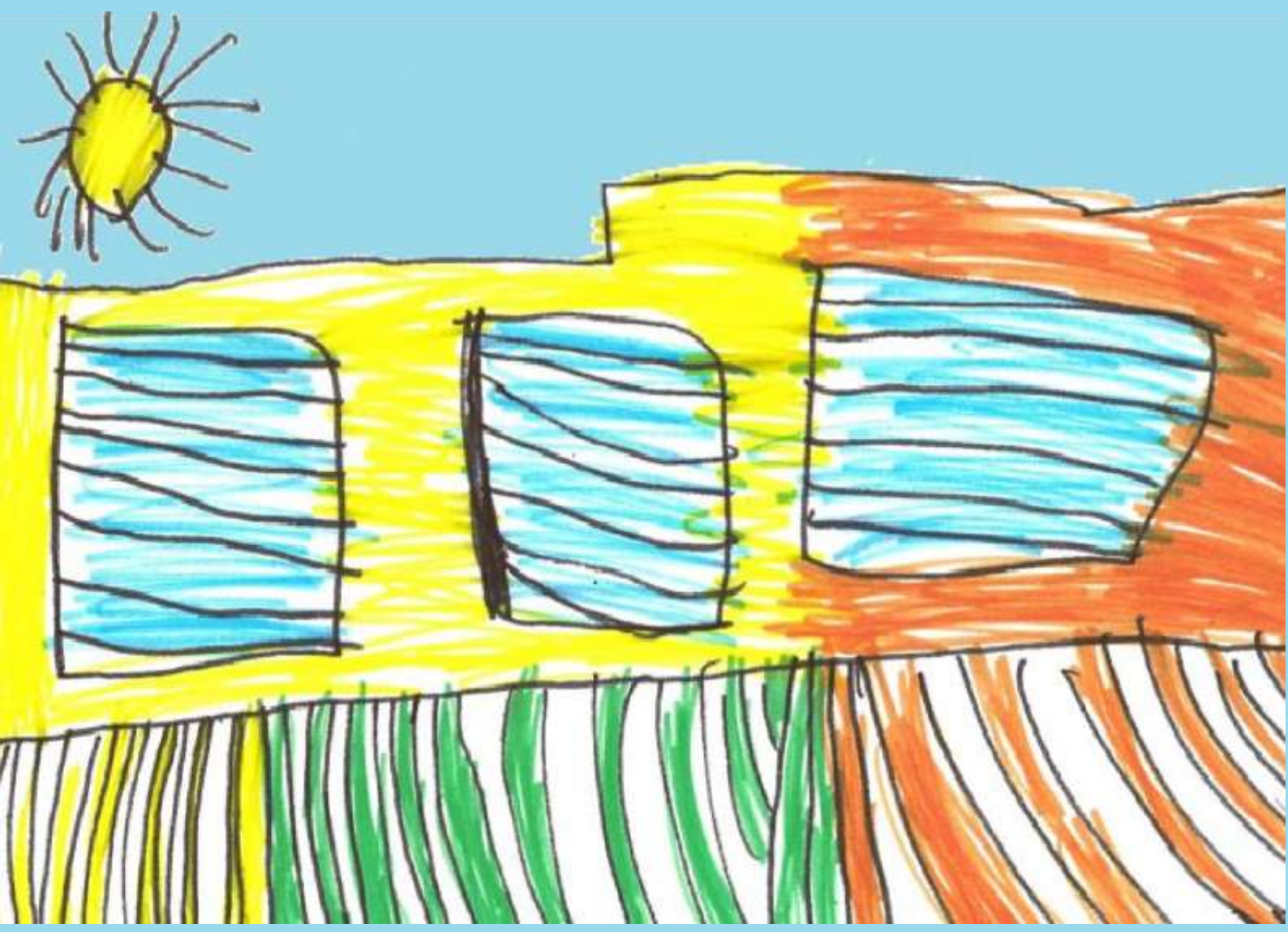


PUBLIKACIJA

OŠ PRESTRANEK

VRTEC PRESTRANEK



KAZALO

OSNOVNA ŠOLA PRESTRANEK.....	2
VRTEC PRESTRANEK.....	2
ORGANIZIRANOST VRTCA.....	3
PROGRAM VRTCA.....	4
CILJI VZGOJE V VRTCU.....	7
UVAJANJE OTROKA V VRTEC.....	11
PRAVICE OTROK IN STARŠEV.....	14
OBEZNOSTI STARŠEV DO VRTCA.....	15
SVETOVALNA SLUŽBA V VRTCU.....	18
SODELOVANJE VRTCA S STARŠI.....	20
VPIS V VRTEC.....	22
IZPIS OTROKA IZ VRTCA.....	24
PLAČILO VRTCA.....	26

OSNOVNA ŠOLA PRESTRANEK

VRTEC PRESTRANEK

Naslov:	Ulica 25. maja 14a 6258 Prestranek
Telefon / faks: <i>tajništvo</i> <i>faks</i> <i>svetovalna služba</i> <i>ravnateljica</i>	05 75 42 512 05 75 42 149 05 62 08 504 05 75 42 685
E-mail: Spletna stran:	os.prestranek@guest.arnes.si http://www.os-prestranek.si/
Podračun pri UJP: ID za DDV:	01294-6030675594 SI 98956574



VRTEC PRESTRANEK je *javni* vzgojno izobraževalni zavod, ki ga je ustanovila *Občina Postojna* in je sestavni del Osnovne šole Prestranek.

Ker vrtec deluje v sklopu osnovne šole, je najvišji organ vrtca *svet šole*. Svet šole sestavljajo predstavniki ustanovitelja, šole in staršev.

Predstavniki staršev vrtca delujejo v *svetu staršev* osnovne šole.

ORGANIZIRANOST VRTCA

Vzgojno delo v Vrtcu Prestranek poteka v igralnicah vrtca, večnamenskem prostoru in zunanjem igrišču vrtca. Vrtec po potrebi uporablja tudi prostore šole: večnamenski prostor, knjižnico, telovadnico in igrišča.

POSLOVALNI ČAS VRTCA

Vrtec Prestranek je odprt vsak delavnik, od ponedeljka do petka. Poslovalni čas vrtca traja 10 ur, od 6.00 do 16.00 ure.

Vse otroke združujemo zjutraj od 6.00 do 6.30 in popoldne od 15.30 do 16.00. Otroke prvega starostnega obdobja združujemo od 6.30 do 7.00. Otroke drugega starostnega obdobja združujemo od 6.30 do 7.00.

ZAPOSLENI V VRTCU

Vzgojno dejavnost v štirih oddelkih opravljajo 4 vzgojiteljice in 5 pomočnic vzgojiteljice.

Za vrtec skrbijo tudi:

- *ravnateljica*
- *pomočnica ravnateljice*
- *računovodkinja*
- *poslovna sekretarka*
- *svetovalna delavka*
- *organizatorica prehrane*
- *vodja zdravstveno higienskega režima*
- *hišnik*
- *kuharice*
- *čistilka*



PROGRAM VRTCA

Temeljne naloge vrtca so pomoč staršem pri celoviti skrbi za otroke, izboljšanje kvalitete življenja družin in otrok ter ustvarjanje pogojev za razvoj otrokovih telesnih in duševnih sposobnosti.

Vrtec glede na trajanje izvaja naslednja programa:

- ***dnevni program,***
- ***poldnevni program.***

V *dnevnem programu* je otrok v vrtec vključen od 6 do 9 ur, v *poldnevnem programu* pa od 4 do 6 ur. Programa obsegata *vzgojno izobraževalni program, varstvo in prehrano otrok*. V en oddelek so vključeni tako otroci vpisani v dnevni kot otroci vpisani v poldnevni program vrtca.

Določanje števila otrok v oddelku poteka na osnovi normativov in standardov, ki upoštevajo pedagoška in zdravstvena načela ter prostorske možnosti okolja.

V Vrtcu Prestranek se glede na starost vpisanih otrok oblikujejo 4 oddelki : *dva oddelka drugega starostnega obdobja in dva oddelka prvega starostnega obdobja.*

Določanje števila otrok in razporeditev otrok v oddelke poteka na osnovi normativov in standardov.

Pri vključevanju otrok v vrtec se upošteva tudi sklep o fleksibilnem normativu, ki ga je izdala Občina Postojna. Na osnovi sklepa se lahko število otrok v oddelku poveča za največ dva otroka.

V oddelek sta lahko vključena največ dva otroka s posebnimi potrebami. Za vsakega otroka s posebnimi potrebami, vključenega v oddelek, se največji določeni normativ zniža za dva otroka.



DRUŽINA, Matic Malnaršič, 5 let



POVODNI MOŽ, Tanja Debeljak Caserman, 5let

CILJI VZGOJE V VRTCU

Splošni cilj vzgoje v vrtcu je spodbujanje različnih področij razvoja v skladu z zakonitostmi razvojnega obdobja ter značilnostmi posameznega otroka in omogočanje razvoja njegovih posebnih sposobnosti in spretnosti.

Cilji predšolske vzgoje so opredeljeni v Zakonu o vrtcih:

- razvijanje sposobnosti razumevanja in sprejemanja sebe in drugih,
- razvijanje sposobnosti za dogovarjanje, upoštevanje različnosti in sodelovanje v skupinah,
- razvijanje sposobnosti prepoznavanja čustev in spodbujanje čustvenega doživljanja in izražanja,
- negovanje radovednosti, raziskovalnega duha, domišljije in intuicije ter razvijanje neodvisnega mišljenja,
- spodbujanje jezikovnega razvoja za učinkovito in ustvarjalno uporabo govora, kasneje pa tudi branja in pisanja,
- spodbujanje umetniškega doživljanja in izražanja,
- spodbujanje gibalnih sposobnosti in spretnosti,
- posredovanje znanj različnih področij znanosti in iz vsakodnevnega življenja,
- razvijanje samostojnosti pri higienskih navadah in pri skrbi za zdravje.

PRIMARNE NALOGE VRTCA PRESTRANEK SO:

- zagotoviti otrokom prijetne trenutke v skupini, sproščenost in varno počutje,
- navajati otroke na samostojnost in sposobnost biti uspešen pri zahtevah v skupini in s tem vplivati na otrokovo samozavest in vztrajnost,
- navajati otroke na strpnost, solidarnost in upoštevanje različnosti,
- otroke seznaniti s pravili lepega vedenja in vljudnosti v komuniciranju,
- otrokom s posebnimi potrebami zagotoviti polno in aktivno sodelovanje z drugimi otroki v oddelku,
- organizirati otrokom čim več estetskih, telesnih, čustvenih, delovnih izzivov in spodbud za aktivno igro.

PROGRAM VZGOJNEGA DELA VRTCA PRESTRANEK

Program je zasnovan na ciljih in smernicah nacionalnega programa Kurikuluma za vrtce in posebnostih našega vrtca. Kurikulum za vrtce vključuje dejavnosti, ki jih razvrščamo v naslednja področja: gibanje, jezik, umetnost, družba, narava, matematika.

POSEBNOSTI VRTCA PRESTRANEK

- smo majhen vrtec, kjer se vsi med seboj poznamo, kar omogoča skrb za vsakega posameznega otroka,
- vrtec je tesno povezan s šolo, tako se otroci že pred vstopom v šolo seznanijo z življenjem in delom v njej, kar olajša prehod iz vrtca v šolo,
- možnost uporabe šolske telovadnice in knjižnice,
- imamo veliko zunanje igrišče in ostale zelene površine v okolici šole,
- sproščeni stiki s starši.

OBOGATITVENI PROGRAMI

Obogatitveni programi so namenjeni dopolnjevanju potreb in interesu otrok in staršev ter pestrejši izbiri vsebine. Obogatijo življenje in delo v oddelku ter pomagajo vzgojiteljici in njeni pomočnici pri odkrivanju in spodbujanju nagnjen otrok.

Obogatitveni programi v Vrtcu Prestranek

- praznovanja ob rojstnih dnevih otrok,
- praznovanje v tednu otroka,
- praznovanje v decembru, ob pričakovanju novega leta in praznikov,
- jesenski piknik, novoletno rajanje, pustovanje, kresovanje,
- sodelovanje vrtca na tradicionalni kulturni prireditvi skupaj s šolo,
- projekt »*Varno v prometu*«,
- projekt »*Skrb za zdravje*«,
- projekt »*Moji beli zobki*«,
- projekt »*Mladi ekolog*«,
- Ježkova bralna značka in zaključna prireditev bralne značke s starši,
- športna značka Mali športnik mala športnica,
- Cicivesela šola,
- Sto nog naokrog – turizem in vrtec,
- prireditev za starše ob zaključku »*vrtčevskega*« leta,
- sodelovanje na likovnih natečajih,
- spomladanski obisk Živalskega vrta,
- obisk gledališča.

Nadstandardni program:

- lutkovni abonma,
- sobotni izlet.



BABICA ZIMA, Maggy Garafolj, 4 leta

UVAJANJE OTROKA V VRTEC

Vstop v vrtec je pomemben dogodek v življenju otroka in staršev, na katerega se je treba v družini in vrtcu pripraviti.

Otrok se ob vstopu v vrtec sreča s številnimi novostmi. Preplavljajo ga novi vtisi, dogodki in doživetja. Večina otrok, ki vstopi v vrtec, je ob tem prvič za daljši čas ločena od staršev. Ta sprememba zahteva od otroka veliko energije, prilagajanja in spoprijemanja z lastno negotovostjo. V novem okolju se otrok srečuje s še nepoznanimi odraslimi in otroki. Prilagoditi se mora tamkajšnjemu ritmu življenja in novim zahtevam. Vključuje se v skupino vrstnikov, s katerimi si bo delil igrače in pozornost odraslih.

Ob vstopu v vrtec se otroci odzovejo na različne načine. Nekateri se hitro prilagodijo novim okoliščinam in ob tem ne kažejo veliko težav. Drugi imajo normalne prilagoditvene težave in ob ločitvi od staršev jokajo, se staršev držijo, so nemirni in občutljivi.

Otrokove prilagoditvene težave v času uvajanja počasi izginjajo, ko otrok sprejema novo okolje in se začne navezovati na vzgojiteljico in pomočnico vzgojiteljice, ki mu nudita občutek varnosti, topline in zaščite.

Za otrokovo ustrezno navezovanje je sodelovanje staršev z vzgojiteljico in pomočnico vzgojiteljice, ki sprejemata njihovega otroka v skupino, nujno potrebno. S sodelovanjem se namreč vzpostavi zaupanje. Otrok doživlja svet okoli sebe tudi skozi doživljanje najbližjih, zato bo veliko lažje zaupal, če bosta zaupala tudi starša.

Starši lahko otroku učinkovito pomagajo pri spoprijemanju s težavami ob uvajanju, če upoštevajo postopnost ter pri sebi in otroku razvijajo zaupanje v vrtec.

Pred vstopom otroka v vrtec naj se starši udeležijo prvega roditeljskega sestanka konec meseca avgusta ali se dogovorijo za srečanje z vzgojiteljicami (če otrok vstopa v vrtec med šolskim letom) in se tako spoznajo in pogovorijo z otrokovo vzgojiteljico ter pomočnico vzgojiteljice. Z njima se starši pogovorijo o njihovem otroku, lastnih občutkih in vprašanjih, ki se porajajo ob tem dogodku, ter o načinih in postopku uvajanja otroka v vrtec.

Da bo otrokova stiska ob prilagajanju na spremembe čim manjša, priporočamo:

- Starši naj prihranijo nekaj dni dopusta za uvajanje otroka, saj ob vstopu otroka v vrtec staršem omogočamo, da so prvi teden del časa z otrokom v skupini.
- Otroka prvi dan nikakor ne pustite ves dan v vrtcu. Počutil se bo zapuščenega in odhod v vrtec je lahko zato dlje časa težaven.
- Če ste se odločili, da boste uvajali otroka tako, da boste nekaj časa z njim v oddelku, bodite v času bivanja med otroki aktivni, igrajte se z njimi, sodelujte tudi z vzgojiteljico in pomočnico vzgojiteljice, saj boste s tem svojemu otroku večali občutek varnosti v skupini.
- Čas samostojnega bivanja otroka v skupini postopno podaljšujte.
- V času uvajanja ne vnašajte dodatnih sprememb v otrokovo življenje (npr. odvajanje od dude, pleničk).
- Otroku naj prinese v vrtec svojo priljubljeno igračko ali kakšen drugi predmet, ki mu veliko pomeni. Ti predmeti ga bodo tolažili in pomirjali.

- Pomembno je, da otroka ob prihodu oddate vzgojiteljici nežno, a odločno. Otroku dajte vedeti, da greste in da se boste vrnili ponj.
- Če je mogoče, naj otrok prvi mesec vrtec obiskuje čim bolj redno. Stalen ritem prihodov in odhodov iz vrtca daje otroku občutek varnosti in zaupanja. Držite obljube, ki jih dajete otroku.
- Uvajanje otroka s prisotnostjo staršev v vrtcu naj traja le prvi teden, po potrebi tudi manj.

Začetne težave ob uvajanju otroka v vrtec bodo kmalu minile. Otrok bo rad prihajal v vrtec, navezal se bo na vzgojiteljico in njeno pomočnico ter sprejel življenje v skupini.

Tjaša



*ČAROVNICA (Janko in Metka),
Čelbar, 5,5 let*

PRAVICE OTROK IN STARŠEV

Pravice otrok izhajajo iz Konvencije o otrokovih pravicah. Ta izhaja iz otrokovih potreb in utemeljuje posebno skrb za otroka. Poudarja koristi otroka in izraža prepričanje, da otrok potrebuje za svoj razvoj ustrezno kakovostno okolje. Otrokove pravice zastopajo njihovi starši oziroma zakoniti zastopniki.

PRAVICE STARŠEV

Starši imate pravico:

- do pogleda v program za predšolske otroke (Kurikulum),
- do obveščenosti o življenju in delu v vrtcu,
- do zaščite osebnosti, s poudarkom na varstvu zasebnih podatkov,
- do postopnega uvajanja otroka v vrtec, do sprotne izmenjave informacij in poglobljenega razgovora o otroku,
- do sodelovanja pri načrtovanju in organiziranju življenja in dela v vrtcu ter oddelku, pri tem morate starši spoštovati meje svojega soodločanja in ne posegati v strokovno avtonomijo vrtca.



OBEZNOSTI STARŠEV DO VRTCA

Starši ali zakoniti zastopniki otroka morajo pred sprejemom otroka v vrtec predložiti potrdilo pediatra o zdravstvenem stanju otroka. V kolikor gre za prestop otroka iz drugega vrtca, so starši dolžni predložiti zdravniško potrdilo, ki ga je imel otrok v prejšnjem vrtcu.

Starši morajo ob sprejemu otroka v vrtec vzgojitelja opozoriti na posebnosti otrokovega zdravstvenega statusa. Starši so dolžni vzgojitelja opozoriti in seznaniti z morebitnimi otrokovimi posebnostmi, zlasti s tistimi, ki bi lahko ogrožale otrokovo varnost ali varnost drugih otrok.

Če se ob prihodu v vrtec ugotovijo znaki obolenja, je delavec, ki otroka sprejme, dolžan otroka odkloniti. Če se znaki obolenja ugotovijo med dnevom, je vzgojitelj dolžan nemudoma obvestiti starše.

Starši so dolžni priti po otroka nemudoma, ko se jih obvesti o njegovem bolezenskem stanju in pri tem izrazi potrebo, da obolelega otroka prevzamejo takoj.

Starši so dolžni posredovati številko telefona, na katero jih je mogoče takoj obvestiti v primeru nepredvidenih dogodkov z otrokom oziroma o dejstvih, za katera je nujno, da jih nemudoma izvedo.

Delavec vrtca, ki sprejema otroka, mora ob sprejemu otroku odvzeti vse predmete oziroma stvari, ki bi lahko ogrozile njegovo varnost ali varnost drugih otrok..

Starše otroka, ki mu je bil predmet ali stvar odvzeta, mora delavec opozoriti na posledice nošenja takega predmeta in od njih zahtevati, da otroku onemogočijo prinašanje ali posest takšnih stvari.

Starši morate otroka v vrtcu pustiti ali prevzeti le v prisotnosti strokovne delavke vrtca in ga ne smete puščati samega v garderobi ali celo pred vrtcem.

Starši morajo zagotoviti otrokom, ki obiskujejo vrtec, na poti do vrtca in iz vrtca spremstvo polnoletne osebe. Otroka v vrtec lahko spremlja tudi mlajša oseba, starejša od 10 let, vendar so v tem primeru starši dolžni podpisati izjavo, s katero sprejmejo vso odgovornost za varnost otroka v cestnem prometu (Zakon o varnosti v cestnem prometu).

Zaradi lažje organizacije dela v času šolskih počitnic starše prosimo, da pred šolskimi počitnicami sporočijo svoje potrebe po varstvu (se vpišejo na poseben obrazec).

V okviru poslovnega časa je otrok lahko v vrtcu prisoten največ 9 ur dnevno.

SPOROČANJE ODSOTNOSTI OTROK

Starši sporočajte odsotnost otroka, da se vam pri mesečnem obračunu oskrbnine za vsako odjavljeno odsotnost odšteje prehrana. Prehrana je pravočasno odjavljena če se otroka odjavi vsaj en delovni dan pred odsotnostjo otroka in sicer do 13.00 ure.

V primeru bolezni oziroma izrednih okoliščin se smatra, da je prehrana pravočasno odjavljena isti delovni dan in sicer do 7.30 ure.

Odjava je možna osebno v tajništvu šole, na elektronski naslov: cvetka.pahor@guest.arnes.si, po telefonu na številko: 05 7542 512.



ČEBELNJAK, Jernj Rebec 5,5 let



DRUŽINA, Dorentina Osmanaj 5,5 let

SVETOVALNA SLUŽBA V VRTCU

Svetovalna služba v vrtcu v sodelovanju z vzgojiteljicami, vodstvom vrtca in drugimi strokovnimi delavci prispeva k optimalnemu razvoju otroka. Pomaga in sodeluje v vrtcu s ciljem, da bi vrtec in dom skupaj v čim večji meri ustvarjala pogoje za razvoj otrokovih telesnih in duševnih sposobnosti v predšolski dobi.

Delo svetovalne službe v vrtcu temelji na:

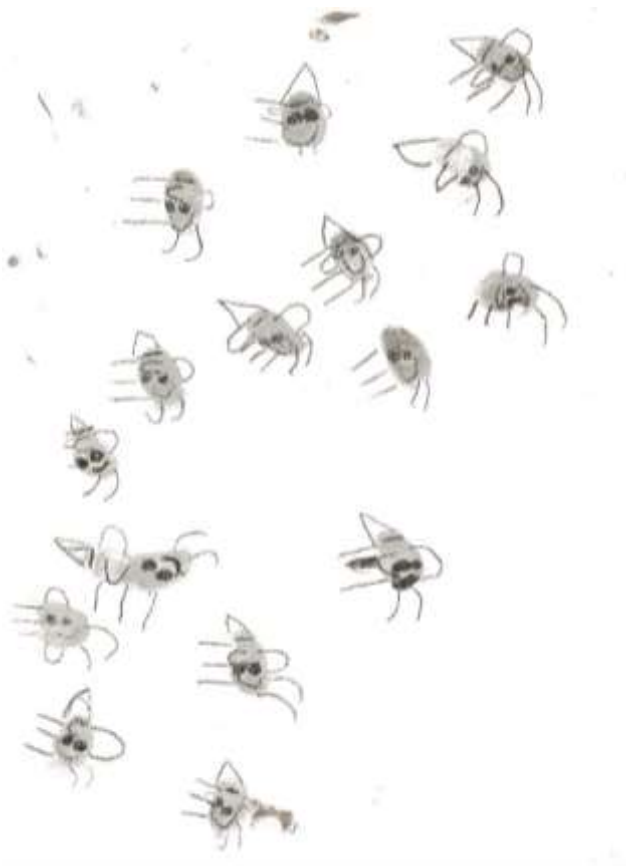
- posebni skrbi pri sprejemanju in uvajanju otroka v vrtec,
- upoštevanju splošnih značilnosti razvoja in učenja otroka v predšolskem obdobju ter ugotavljanju posebnosti razvoja otrok, ki so vključeni v vrtec,
- upoštevanju socialnega okolja, iz katerega prihajajo otroci, vključeni v vrtec,
- skrbi pri vključevanju v vrtec otrok s posebnimi potrebami,
- koordiniranju strokovnih delavcev za pripravo, izvedbo in spremljanje individualiziranega programa,
- upoštevanju značilnosti vrtca,
- skrbi pri prehodu otroka iz vrtca v šolo.
- Urnik svetovalne službe vrtca je določen za vsako šolsko leto posebej, možno pa se je dogovoriti za pogovore tudi izven urnika. Svetovalna delavka je dosegljiva na telefonu 05 62 08 504.

DELO LOGOPEDINJE

Z otroki, ki imajo težave v govornem razvoju, vsako sredo dela diplomirana defektologinja – logopedinja, zaposlena na Centru za korekcijo govora in sluha Portorož.

OTROCI S POSEBNIMI POTREBAMI

Otroci s posebnimi potrebami, ki potrebujejo prilagojeno izvajanje programa predšolske vzgoje in dodatno strokovno pomoč so razvrščeni v redne oddelke vrtca. Dodatno strokovno pomoč lahko izvajajo strokovni delavci vrtca ali strokovni delavci zunanjih institucij.



*ČEBELJI LET, Alen Abram,
4 leta*

SODELOVANJE VRTCA S STARŠI

Sodelovanje med vrtcem in starši je pomemben vidik kakovosti predšolske vzgoje, saj prav to sodelovanje veliko prispeva k ustreznemu dopolnjevanju družinske in institucionalne vzgoje.

Pri odnosu med vrtcem in starši je zelo pomembna delitev odgovornosti in različnih pristojnosti. Vrtec naj staršem nudi storitve in ne posega v njihovo sfero zasebnosti, starši pa morajo upoštevati meje svojega soodločanja in ne smejo posegati v strokovnost vrtca.

Starši in Vrtec Prestranek sodelujejo na različne načine:

Formalne oblike sodelovanja:

- roditeljski sestanki,
- popoldanske govorilne ure,
- strokovna predavanja za starše,
- sestanki sveta staršev,
- sestanki sveta zavoda.

Neformalne oblike sodelovanja:

- vsakodnevni stiki in pogovori med starši in vzgojiteljicama ter pomočnicama vzgojiteljic,
- družabna srečanja z otroki in starši,
- spremljanje otrok na izlete,
- dejavno vključevanje staršev v izvedbo kurikulumu (starši z otroki izvedejo dejavnost, predstavijo svoj poklic, itd.),

- obveščanje staršev z obvestili na oglasni deski pred igralnicami in skupni oglasni deski vrtca,
- obveščanje na spletni strani vrtca,
- obveščanje preko publikacije in različnih zgibank.



BUČA, Nejc Slavec, 5let

VPIS V VRTEC

Vpis v Vrtec Prestranek za naslednje šolsko leto poteka praviloma v **mesecu februarju**.

Natančen čas vpisa je objavljen v lokalnih mediji, na domači spletni strani OŠ Prestranek in na oglasnih deskah vrtca in šole.

V vrtec vpisujemo in sprejemamo otroke na podlagi prijav tudi vse leto, vendar le če so še prosta mesta.

Za vpis v vrtec je potrebno izpolniti obrazec Vloga za sprejem otroka v vrtec, obrazec starši dobijo pri pomočnici ravnateljice vrtca, v tajništvu in na spletni strani vrtca.

Če je v vrtec vpisanih več otrok, kot je v vrtcu prostih mest, odloča o sprejemu komisija za sprejem otrok. Komisijo sestavljajo 3 člani: predstavnik ustanovitelja, predstavnik staršev, predstavnik delavcev vrtca.

Pravilnik o sprejemu otrok v Vrtec Prestranek je objavljen na spletni strani OŠ Prestranek.

V primeru, da je otrok sprejet v Vrtec Prestranek starši dobijo domov pogodbo, z izpolnitvijo katere, potrdijo prihod otroka v vrtec.



ZDRAVNIŠKO POTRDILO

Starši morajo ob sprejemu otroka v vrtec priložiti potrdilo pediatra o zdravstvenem stanju otroka. Zdravniško potrdilo dostavite na upravo vrtca pred prvo vključitvijo otroka v vrtec.

VLOGA ZA ZNIŽANO PLAČILO VRTCA

Vlogo za znižano plačilo starši vložijo na krajevno pristojen Center za socialno delo – osebno po pošti ali elektronsko.

Vlogo lahko najdete na spletni strani vrtca ali na spletni strani Ministrstva za delo, družino in socialne zadeve.



BUČE, Luka Groznik, 5let

IZPIS OTROKA IZ VRTCA

Izpise iz vrtca (stalne in začasne) ureja Pravilnik o sprejemu otrok v vrtec, ki ga je sprejel Občinski svet, dne 11.12.2012, in določa:

Starši lahko izpišejo otroka iz vrtca kadarkoli s 15-dnevnim odpovednim rokom, ki začne teči z dnem prejema pisne odpovedi.

Starši lahko otroka med koledarskim letom začasno izpišejo iz vrtca. Najkrajše obdobje izpisa je en mesec, skupni obseg izpisa med letom ne sme presegati obdobja dveh mesecev. Začasni izpis se lahko začne katerikoli mesec in na katerikoli dan v mesecu.

Kot dodatni začasni izpis se upošteva, če je otrok zaradi bolezni odsoten najmanj en mesec (z zdravniškim dokazilom).

Izpisni rok je 15 dni.

Za začasen izpis otroka iz vrtca izpolnijo starši poseben obrazec, v primeru začasnega izpisa zaradi zdravstvenih razlogov pa priložijo potrdilo zdravnika.

V času trajanja začasnega izpisa plačajo starši 50 % stroškov plačilnega razreda, določenega na podlagi Pravilnika o plačilih staršev za programe v vrtcih.

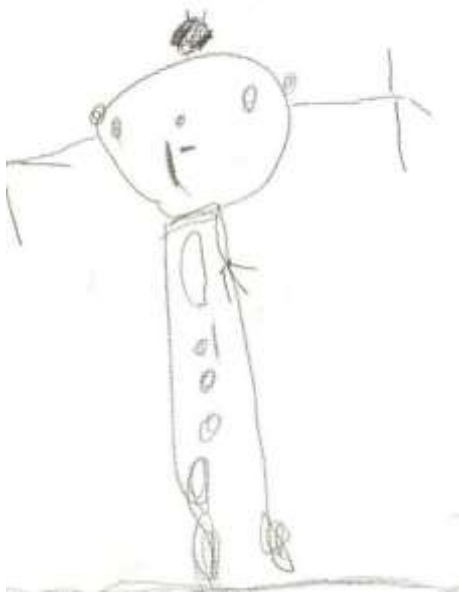
Po preteku začasnega izpisa je otrok ponovno vpisan v isti program vrtca.

Za otroke, ki imajo vrtec sofinanciran s strani države, začasni izpis ni možen. Starši o njihovi odsotnosti le obvestijo vrtec.

PREPIS OTROK IZ PROGRAMA V PROGRAM

Starši lahko otroka prepíšejo iz poldnevnega v celodnevni program in obratno. Vlogo dobijo v tajništvu in na spletni strani vrtca.

Rok za prepis je 15 dni.



NAŠ KUHAR, Lea Papis, 3 leta

PLAČILO VRTCA

Znižano plačilo vrtca lahko uveljavljajo starši za otroke, ki so vključeni v javni vrtec, zasebni vrtec s koncesijo ter zasebni vrtec, ki se financira iz občinskega proračuna. **Staršem pripada pravica do znižanega plačila vrtca od prvega dne naslednjega meseca po vložitvi vloge, podeli pa se za obdobje enega koledarskega leta ali do spremembe dejstev in okoliščin, ki vplivajo na priznanje pravice.**

Višina plačila vrtca se ugotavlja glede na povprečni mesečni dohodek na osebo.

Starši, ki imajo v vrtcu dva ali več otrok, z uveljavitvijo Zakona za uravnoteženje javnih financ plačajo **30 % plačila za drugega otroka**, ki jim je določeno kot znižano plačila vrtca, za vsakega nadaljnjega otroka pa so oproščeni plačila vrtca.

Starši ob sprejemu otroka v vrtec prejmejo v podpis Pogodbo o vključitvi otroka v vrtec. S podpisom te pogodbe se starši obvežejo, da bodo spoštovali dogovore v zvezi s plačevanjem oskrbnine in vrtčevskimi pravili. Račune morajo redno plačevati, v primeru zamude bo vrtec obračunal zamudne obresti in stroške opomina. Morebitne dolgove, ki nastanejo ob neplačevanju, bo vrtec izterjal po sodni poti.





PARKEJ, *Sven Bijelić, 5 let*



VRTEC, *Satoshi Moishi, 4 leta*



Izdala: OSNOVNA ŠOLA PRESTRANEK
Odgovorna oseba: Nataša Režek Donev

Pripravila in oblikovala: Nataša Nelec Sedej
Platnica: Alen Abram in Nejc Lemut

Prestranek, 2013